



COSTRUZIONI MANUTENZIONI
CECCHIN srl

31033 CASTELFRANCO VENETO (TV) - Via dell'Industria, 8

POLITICA DELLA PARITA' DI GENERE

MISSION E VISIONE STRATEGICA

Costruzioni e Manutenzione Cecchin S.r.l. è impegnata da molti anni nel settore dell'edilizia, in particolare nelle attività di costruzione e manutenzione di edifici civili, restauro ed interventi infrastrutturali quali realizzazione e manutenzione di opere acquedottistiche e fognarie. Svolgiamo la nostra attività con criteri di sostenibilità avendo come obiettivo il miglioramento continuo delle nostre prestazioni in termini di tutela ambientale, soddisfazione del cliente e riduzione dei rischi per la salute e sicurezza dei nostri dipendenti.

Fondamentale in questo senso è istituire un buon rapporto con le parti interessate quali comunità locale, aziende clienti ed enti Pubblici e di controllo.

Per questi motivi la Costruzioni e Manutenzione Cecchin S.r.l. ha adottato un sistema di gestione qualità, ambiente e sicurezza per governare le proprie attività secondo il modello descritto dalle norme internazionali **UNI EN ISO 14001 (ambiente)**, **UNI EN ISO 9001 (qualità)**, **UNI EN ISO 45001 (salute e sicurezza sui luoghi di lavoro)**, che ha come campo di applicazione l'attività di **Costruzione e Ristrutturazione di Edifici**, coordinata dal sito di Via Dell'Industria, 8 a Castelfranco Veneto (TV) e svolta in cantieri temporanei e mobili nel contesto geografico nazionale.

IL PERCORSO VERSO LA PARITÀ DI GENERE

Con l'obiettivo di svolgere al meglio la propria missione e in coerenza con la visione strategica, la Costruzioni e Manutenzione Cecchin S.r.l. ha deciso di adottare un Sistema di Gestione per la Parità di Genere (SGPG) conforme alla UNI/PdR125:2022, quale valido strumento per assicurare la parità di genere relativa alla presenza e alla crescita professionale delle donne, valorizzando la cultura inclusiva e l'attivazione di processi in grado di sviluppare l'empowerment femminile.

Il conseguimento della certificazione Costruzioni e Manutenzione Cecchin S.r.l. rappresenterà solo il primo tassello di un percorso d'implementazione delle politiche di parità di genere, nell'ottica del miglioramento e della promozione dell'uguaglianza di genere. La certificazione, infatti, ha l'obiettivo di accompagnare e incentivare l'organizzazione ad adottare policy idonee a ridurre il divario di genere con i conseguenti benefici per il benessere del personale, oltre agli impatti reputazionali ed etici.

I PRINCIPI ISPIRATORI

I Principi fondamentali alla base della Politica per la Parità di Genere della Costruzioni e Manutenzione Cecchin S.r.l., sono:

- IMPARZIALITÀ E INCLUSIVITÀ
- CORRETTEZZA E TRASPARENZA
- VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE
- TUTELA DELLA PERSONA
- CONTRASTO AD OGNI FORMA DI VIOLENZA E DISCRIMINAZIONE

L'attenzione con la quale l'azienda concentra i propri impegni, affinché il proprio SGPG soddisfi i requisiti specificati nella UNI/PdR 125:2022, è ispirato - in linea con la Strategia per la parità di genere 2020-2025 definita dall'Unione Europea - al perseguimento dei seguenti obiettivi:

- aumento della partecipazione delle donne al mercato del lavoro;
- riduzione del divario retributivo e pensionistico fra uomini e donne, anche per combattere la povertà femminile;
- promozione della parità tra uomo e donna nel processo decisionale;
- contrasto agli stereotipi, alla violenza di genere e protezione e sostegno alle vittime.

L'IMPEGNO DELLA DIREZIONE

Per favorire il raggiungimento dei principi e degli obiettivi enunciati la Direzione aziendale ritiene fondamentale la continua adozione del SGPG al fine di sviluppare un modello organizzativo che promuova la parità di genere e valorizzi l'equità e l'inclusività.

La Direzione della Costruzioni e Manutenzione Cecchin S.r.l. si impegna:

- ad adottare strumenti per prevenire ogni forma di discriminazione di genere e per contrastare qualsiasi atto lesivo della dignità del personale, indipendentemente dal ruolo ricoperto e dal livello di responsabilità;
- a valorizzare le diversità in ogni processo aziendale: dalla ricerca e selezione delle risorse umane all'accesso alla formazione, dalla definizione delle politiche retributive alla valutazione delle performance e all'attribuzione dei sistemi premianti, dalla selezione dei fornitori all'erogazione dei servizi/ fornitura dei prodotti;
- a sostenere il welfare familiare dei propri dipendenti attraverso modalità di lavoro (*smart working, part time, orari di lavoro flessibili*) tali da favorire la conciliazione tra attività professionale e vita privata;

- a favorire azioni di informazione, sensibilizzazione, engagement del personale sui temi delle pari opportunità e dell’empowerment femminile, evitando stereotipi e promuovendo la visibilità del contributo femminile;
- a promuovere una comunicazione, anche attraverso attività di marketing e pubblicità, che dichiari in modo trasparente la volontà di conseguire la parità di genere e valorizzare la diversità e supportare l’empowerment femminile.

POLITICHE SPECIFICHE SULLA PARITÀ DI GENERE

Si tratta di politiche più specifiche sulla parità di genere e che forniscono gli input necessari per formulare il Piano Strategico per la parità di genere e per individuare, sviluppare e attuare le procedure specificamente dedicate alla parità di genere, in base al contesto di riferimento dell’organizzazione.

Le policy per la parità di genere, sviluppate in relazione alla politica, sono relative ai temi del Piano strategico:

1. Selezione ed assunzione (recruitment)
2. Gestione della carriera
3. Equità salariale
4. Genitorialità, cura
5. Conciliazione dei tempi vita-lavoro (work-life balance)
6. Attività di prevenzione di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale (molestia) sui luoghi di lavoro

Nello specifico, le politiche ed impegni assunti dalla CECCHIN COSTRUZIONI E MANUTENZIONE S.r.l. sono:

– **POLITICA PER LA SELEZIONE ED ASSUNZIONE (RECRUITMENT)**

La presente politica stabilisce i principi e le linee guida adottate dalla Costruzioni e Manutenzione Cecchin S.r.l. per la selezione e l'assunzione del personale, in conformità alla UNI/PdR 125:2022, al fine di garantire pari opportunità, diversità e inclusione nel processo di reclutamento.

Questa politica si applica a tutte le fasi del processo di selezione e assunzione per ogni livello organizzativo, senza distinzione di genere, etnia, religione, età, disabilità o qualsiasi altra caratteristica personale non attinente alle competenze professionali richieste per il ruolo.

PRINCIPI GENERALI

Il processo di selezione e assunzione è guidato dai seguenti principi fondamentali:

- **Meritocrazia e Trasparenza:** Tutte le decisioni di selezione e assunzione si basano esclusivamente su competenze, esperienze e attitudini professionali.
- **Pari Opportunità:** Tutti i candidati ricevono lo stesso trattamento, indipendentemente da genere, età, nazionalità o altre caratteristiche personali.
- **Diversità e Inclusione:** La Direzione aziendale si impegna a promuovere una cultura aziendale inclusiva e diversificata.
- **Assenza di Discriminazioni e Bias Inconsci:** Le pratiche di selezione sono progettate per prevenire discriminazioni e bias inconsci.

PROCESSO DI SELEZIONE ED ASSUNZIONE (RECRUITMENT)

La Costruzioni e Manutenzione Cecchin S.r.l. nel processo di selezione adotta i seguenti principi ed impegni:

- Le esigenze organizzative sono analizzate per definire i profili professionali necessari;
- I mansionari sono redatti con un linguaggio neutro, chiaro e imparziale, includendo solo requisiti essenziali e competenze obiettive;
- Le offerte di lavoro sono pubblicizzate su canali diversificati per garantire un'ampia partecipazione ed accesso al processo di selezione;
- L'offerta di lavoro è formulata in modo equo, rispettando la parità di genere nella distribuzione;
- Il linguaggio utilizzato negli annunci è inclusivo e neutrale rispetto al genere;
- I profili vengono valutati sulla base dei criteri oggettivi definiti nella job description;
- I colloqui sono strutturati e condotti da una commissione composta da membri diversificati per ridurre il rischio di bias;

- Nella fase di colloquio non sono effettuate richieste relative ai temi del matrimonio, gravidanza e responsabilità di cura;
- Nelle fasi di selezione si adottano domande standardizzate per valutare competenze tecniche e attitudinali in modo paritario;
- La valutazione avviene basandosi su criteri di competenza, esperienza e allineamento ai valori aziendali.

- **POLITICA DI GESTIONE DELLA CARRIERA**

La Direzione nella presente politica stabilisce i principi e le linee guida per la gestione della carriera all'interno dell'organizzazione, in conformità alla UNI/PdR 125:2022, al fine di garantire pari opportunità, sviluppo professionale equo e inclusione. Questa politica si applica a tutti i dipendenti dell'organizzazione, indipendentemente da genere, etnia, religione, età, disabilità o qualsiasi altra caratteristica personale non attinente alle competenze professionali richieste per la crescita interna.

Nella gestione della carriera la Direzione della Costruzioni e Manutenzione Cecchin S.r.l. è guidata dai seguenti ed impegni principi fondamentali:

- **Meritocrazia e Trasparenza:** Le opportunità di crescita professionale si basano esclusivamente su competenze, esperienze e risultati;
- **Pari Opportunità:** Tutti i dipendenti hanno accesso alle stesse opportunità di sviluppo, indipendentemente da caratteristiche personali;
- **Ambiente di Lavoro:** Viene garantito un ambiente lavorativo che favorisca la diversity e tuteli il benessere psico-fisico di tutti i dipendenti;
- **Diversità e Inclusione:** Viene promosso un ambiente di lavoro equo e inclusivo, favorendo la crescita professionale di tutti;
- **Bilanciamento:** Tendere negli avanzamenti di carriera ad un bilanciamento genere;
- **Valorizzazione delle Competenze:** I percorsi di carriera sono strutturati per potenziare le competenze e favorire lo sviluppo individuale;
- **Monitoraggio:** Raccogliere dati sulla mobilità interna e sulla progressione di carriera per garantire equità e inclusione;
- **Formazione:** Le attività formative sono rivolte allo sviluppo e miglioramento delle competenze, al fine agevolare l'avanzamento di carriera al genere meno rappresentato.

– **POLITICA DI EQUITÀ SALARIALE**

La Direzione nella presente politica stabilisce i principi e le linee guida per garantire ed assicurare una equità salariale, in relazione ai livelli e mansioni. Questa politica si applica a tutti i dipendenti dell'organizzazione, indipendentemente da genere, etnia, religione, età, disabilità o qualsiasi altra caratteristica personale non attinente alle competenze professionali richieste per la crescita interna.

la Direzione della Costruzioni e Manutenzione Cecchin S.r.l. è guidata dai seguenti ed impegni principi fondamentali per garantire l'equità salariale:

- **Parità di trattamento:** A parità di ruolo, competenze ed esperienza, ogni dipendente riceve una retribuzione equa, indipendentemente dal genere;
- **Trasparenza retributiva** – La struttura salariale è chiara e basata su criteri oggettivi e misurabili; a tutto il personale è garantita la possibilità di segnalazione di eventuali disparità retributive;
- **Comunicazione:** A tutto il personale viene garantita una chiara e periodica comunicazione in merito alle retribuzioni, benefit, programmi di welfare e bonus;
- **Monitoraggio continuo:** Vengono effettuate analisi periodiche per individuare e correggere eventuali discrepanze retributive di genere.

– **POLITICA GENITORIALITÀ, CURA**

La Direzione della Costruzioni e Manutenzione Cecchin S.r.l. è orientata a favorire la genitorialità ed il supporto ai caregiver, attraverso attività intese a soddisfare le esigenze di chi, in ragione del proprio stato connesso alla genitorialità, cura della persona, deve bilanciare il proprio impegno tra il lavoro e le nuove occorrenze emerse.

La Direzione sostiene tale intenzione alla luce dei seguenti impegni:

- La maternità e la paternità sono sostenute da programmi di formazione, informazione per il reinserimento;
- La maternità è assistita prima, durante e dopo la nascita attraverso l'adozione di specifici piani;
- Il congedo di paternità viene incentivato affinché ne usufruiscano tutti i potenziali beneficiari per l'intero periodo previsto dalla legge;
- I rientri dal congedo sono supportati da specifiche iniziative di ri-orientamento;

- Sono attuate e promosse iniziative nel supportare le attività di caregiver (prendersi cura del nascituro/a);
- Sono promosse azioni di supporto ai padri e alle madri viene ampliato attraverso l'offerta di servizi dedicati ai bambini, come i voucher per attività sportive e/o altro relativo alle politiche di welfare.
- **POLITICA CONCILIAZIONE DEI TEMPI VITA – LAVORO (WORK BALANCE)**

La Direzione della Costruzioni e Manutenzione Cecchin S.r.l. è impegnata nell'adottare azioni al fine di poter fornire al proprio personale la possibilità di gestire il tempo da dedicare alla vita e al lavoro attraverso un bilanciamento di equilibri che tenga conto sia degli obiettivi di business aziendali, sia del benessere psicofisico del lavoratore derivante da una maggiore libertà di autodeterminazione.

Per dar seguito a tale impegno, la Direzione della Costruzioni e Manutenzione Cecchin S.r.l. adotta i seguenti principi:

- Le misure work life balance sono rivolte a tutto il personale a prescindere dal genere;
- Consentire in relazione alle esigenze del contesto lavorativo, di poter usufruire di forme di lavoro part-time e/o flessibilità negli orari;
- Permettere il collegamento telematico con tutto il personale che lavora dall'esterno (a prescindere dal contratto), per operazioni di lavoro e la partecipazione alle riunioni;
- Monitorare le esigenze periodiche del personale, al fine di promuovere azioni per migliorare la conciliazione tra lavoro e vita privata;
- Programmare le riunioni di lavoro e/o gli incontri formativi, affinché sia presente tutto il personale che abbia contratti part-time e/o usufruisca di orario flessibile e risulti conciliante con i tempi di vita familiare;
- **POLITICA PER L'ATTIVITÀ DI PREVENZIONE DI OGNI FORMA DI ABUSO FISICO, VERBALE, DIGITALE (MOLESTIA) SUI LUOGHI DI LAVORO**

La Direzione della Costruzioni e Manutenzione Cecchin S.r.l. ripudia ogni forma di abuso e di molestia per tale proposito esercita un'attività di prevenzione e repressione del fenomeno a tolleranza zero e si impegna a prevenire le molestie sessuali nei luoghi di lavoro attraverso un percorso dedicato di sensibilizzazione sulle molestie di genere che crei consapevolezza nelle persone e le guidi nei comportamenti quotidiani.

La Direzione della Costruzioni e Manutenzione Cecchin S.r.l. attua la sua prevenzione attraverso azioni concrete i cui principi prevedono:

- che i rischi relativi ad abusi e molestie siano individuati;
- che l'organizzazione pianifichi in relazione a tale rischio delle azioni di prevenzione;
- la possibilità di segnalare sospetti e/o fatti inerenti ad abusi e molestie;
- l'assoluta tutela, da parte dell'organizzazione delle persone segnalanti, da successive eventuali ritorsioni;
- che l'organizzazione analizzi e comprenda eventuali episodi di abusi e molesti;
- lo sviluppo di una comunicazione gentile e neutrale rispetto al genere.

- **COMUNICAZIONE E MONITORAGGIO KPI**

La Costruzioni e Manutenzione Cecchin S.r.l. adotta un sistema di monitoraggio, attraverso la sistematica raccolta di dati, per garantire che la Parità di Genere sia gestita in maniera adeguata. Il Sistema prevede specifici indicatori chiave di performance che forniscono una rappresentazione della popolazione aziendale. Dati che vengono aggiornati annualmente dal Comitato Guida per la Parità di Genere e condivisi con la Direzione aziendale. La presente Politica è definita e approvata dalla Direzione della Costruzioni e Manutenzione Cecchin S.r.l., in coordinamento con il Comitato Guida che è responsabile del monitoraggio e dell'attuazione della stessa.

La diffusione/divulgazione della presente Politica per la Parità di Genere nonché degli obiettivi, dei target di processo e dei programmi di attuazione avviene attraverso la distribuzione del presente documento e della documentazione del Sistema Gestione della Sostenibilità.

Essa è resa disponibile come informazione documentata e comunicata a tutto il personale mediante affissione in bacheca, sessioni formative dedicate e la sottoscrizione di una dichiarazione che confermi l'impegno, la comprensione e l'accettazione dei principi stabiliti. La Politica per la Parità di Genere viene inoltre condivisa con le parti terze, quali clienti e fornitori, tramite la pubblicazione sul sito internet aziendale <https://www.cecchinsrl.com>.

La presente Politica per la Parità di Genere è oggetto di valutazione di adeguatezza annualmente nel corso del Riesame della Direzione, può essere modificata e integrata sulla scorta delle evidenze emerse nel corso delle attività di monitoraggio, delle indicazioni normative nazionali e internazionali in materia, nonché dei suggerimenti provenienti dai dipendenti aziendali. Ogni variazione o integrazione è approvata dalla Direzione della Costruzioni e Manutenzione Cecchin S.r.l., in coordinamento con il Comitato Guida e successivamente comunicata a tutti i destinatari.

Castelfranco Veneto, 03/01/2025

La Direzione – Francesco Cecchin

Costruzioni Manutenzioni
CECCHIN SRL
Francesco CECCHIN

